

Mesačník EURO fondy

Vydavateľ: Poradca podnikateľ'a, s.r.o., Žilina

február 2008

Po schválení operačných programov pre nové programové obdobie očakávajú záujemcovia o podporu zo štrukturálnych fondov EÚ prvé výzvy na predkladanie projektov. Práve o tejto problematike hovoríme so Zuzanou Štefánikovou, výkonnou riaditeľkou AINova.

Môžete na úvod vysvetliť, čo presne znamená pojem „výzva“ v tejto oblasti. Čo je jej úlohou?

Výzva upozorňuje záujemcov na možnosť pripraviť a podať projekt a definuje kritériá projektu. Na základe výziev sa realizujú dopytovo orientované projekty. Výzvy vyhlasujú ministerstvá ako riadiace orgány (RO) pre jednotlivé operačné programy (OP). Výzvy pre jednotlivé OP nie sú časovo určené, vyhlasujú sa, ak bol OP schválený, má vypracovaný manuál, vykonaný audit a zriadený monitorovací výbor.

Čo všetko sa z výzvy môžem dozvedieť?

Výzva v prvom rade vymedzuje, v rámci ktorej priority, opatrenia a operačného programu je vypísaná. Obsahuje všeobecné a špecifické ciele opatrenia, k realizácii ktorých by mal každý podaný projekt prispievať. Ďalej poskytuje charakteristiku oprávnených aktivít, oprávnených a neoprávnených výdavkov, oprávnených žiadateľov, partnerov aj cieľových skupín. Vo výzve je vymedzené miesto a dĺžka konania projektu, výška a podmienky finančnej pomoci a popísaný mechanizmus poskytovania pomoci. Dôležitý je kontakt pre získanie podrobnejších informácií k výzve a zoznam dokumentov, ktoré je potrebné naštudovať, aby úroveň vypracovania žiadosti o nenávratný finančný prostriedok dosahovala požadovanú kvalitu.

Ako zistím, ktorá z výziev je určená práve pre môj zámer? Na ktorú mám reagovať?

Odporúčame pred prípravou projektu preštudovať Operačné programy, ktoré sa týkajú tej aktivity, ktorú chcete projektom riešiť, napr. ak sa projekt bude týkať vzdelávania, naštudujte si obsah Operačného programu Vzdelávanie. Podobne ak sa bude týkať sociálnej práce, zahĺbte sa do OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia a pod. V OP nájdete všetky vymedzenia, ktoré potrebujete k príprave projektu.

Kde sa dozviem informácie o aktuálnych výzvach?

Hlavným riadiacim orgánom pre pomoc zo štrukturálnych fondov a kohézneho fondu EÚ na Slovensku je MVRR SR. Pre poskytovanie prehľadných informácií o všetkých výzvach zo štrukturálnych fondov vytvorilo MVRR SR webovú stránku www.nsrr.sk. Popri tejto stránke je možné hľadať výzvy aj na stránkach jednotlivých ministerstiev. Ministerstvá informujú o aktuálnych výzvach aj formou inzercie v dennej tlači.

Ktoré sú riadiace a koordinačné orgány pri vyhlasovaní výziev?

Ako už bolo spomenuté riadiacimi orgánmi sú tie ministerstvá, ktoré pripravili Operačné programy a budú ich realizovať. RO môže zveriť, delegovať riadenie a implementáciu

časti operačného programu jednému alebo viacerým sprostredkovateľským orgánom (SORO).

Regionálny Operačný program (OP) – Riadiaci orgán (RO) MVRR SR, www.build.gov.sk

OP Životné prostredie – RO MŽP SR, www.enviro.gov.sk

OP Doprava – RO MDPT SR, www.telecom.gov.sk

OP Informatizácia spoločnosti – RO Úrad vlády SR, www.government.gov.sk

OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast – RO MH SR, www.economy.gov.sk

OP Zdravotníctvo – RO MZ SR, www.health.gov.sk

OP Technická pomoc – RO MVRR SR, www.build.gov.sk

OP Výskum a vývoj – RO MŠ SR, www.minedu.sk

OP Vzdelávanie – RO MŠ SR, www.minedu.sk

OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia – RO MPSVR SR, www.employment.gov.sk

OP Bratislavský kraj – RO MVRR SR, www.build.gov.sk

Mohli by ste uviesť príklad vzorovo napísaného projektu?

Každý projekt je individuálny, reaguje na individuálne potreby rezortu, regiónu, resp. cieľovej skupiny. Nie je ľahké ponúknuť niečo ako vzorový projekt, podľa ktorého by sa dali prípadne zostaviť ďalšie kvalitné projekty. O tom, ako zostaviť kvalitný projekt hovorí metodika tvorby projektov. Existuje množstvo tréningov a školení v tejto oblasti. AINova tiež ponúka takéto školenia.

Môžeme však hovoriť o zozname základných charakteristík úspešného projektu vo všeobecnosti. Sú to:

- Zapojenie spoločnosti a konečných príjemcov (cieľové skupiny) do plánovania, implementácie a hodnotenia projektu.
- Identifikácia problémov založená na vypracovanej analýze vo fáze prípravy projektu (analýza musí zahŕňať názory a postoje predstaviteľov štátu a samosprávnych orgánov, ako aj názory a postoje MVO, verejnosti, prípadne súkromného sektora).
- Zvolený zámer projektu musí byť uskutočniteľný a ciele projektu konkrétne.
- Jasne definované projektové úlohy a osoby zodpovedné za ich realizáciu.
- Dobře vypracovaný časový plán a rozpočet, aby mohli byť jednotlivé ciele projektu realizované načas a v rámci stanoveného rozpočtu.
- Čiastkové, konkrétne a hmatateľné výsledky dosiahnuté počas implementácie projektu.
- Efektívny monitorovací systém, ktorý hodnotí (meria) progres projektu, identifikuje problémy a poskytuje potrebné informácie na realizáciu nevyhnutných zmien v projekte.
- Hodnotenie každej fázy projektu a tiež celého projektu po jeho skončení. Hodnotenie je založené na indikátoroch, ktoré boli zadané počas prípravy projektu.
- Logická a efektívna štruktúra tvorby a manažmentu projektu.

Zuzana Štefániková
Výkonná riaditeľka AINova